Meldende Kirchengemeinde				Jahrgang			
				Seite		Lfd.Nr.	
KRO-Nr., ggf.Spren	gel						
			Evang. Luth.		ngemeinde		
Λnı	~	Gesamtkirchengemeinde Nürnberg eldung zur Taufe					
AIII	1110	eluulig zui Tat	ii C	KRO-Nr., ggf.Spren	gel		
TÄUFLING		Name, Geburtsname (falls abweic			Geschlecht		
.,				m w			
		Rufname	alle Vornamen		Geburtsort		
		Geburtsdatum	Standesamt des Geburtsortes	ndesamt des Geburtsortes		Registernummer	
		PLZ, Wohnort, Straße, Hausnummer			Beruf (bei Erwachs	Beruf (bei Erwachsenen)	
MUTTER Erz.berecht.		Name, Geburtsname (falls abweic	hend)	akad. Grade	Eltern miteinander verheiratet	Konfession	
		Rufname	alle Vornamen	E-Mail			
		PLZ, Wohnort, Straße, Hausnummer		Telefon - Festnet	z Telefon - Mobil		
VATER		Name, Geburtsname (falls abweichend)		akad. Grade	•	Konfession	
Erz.berecht.		Rufname	alle Vornamen	E-Mail	E-Mail		
		PLZ, Wohnort, Straße, Hausnummer		Telefon - Festnet	z Telefon - Mobil		
PATEN	(1)	Name, Vorname, Geburtsname (fa	alls abweichend)		Geburtsdatum	Konfession	
	` '						
		PLZ, Wohnort, Straße, Hausnummer Geschlecht m w					
		Befähigung zum Patenamt wird na		Patenbesche		Meldewesen	
	(2)	Name, Vorname, Geburtsname (fa	alls abweichend)		Geburtsdatum	Konfession	
		PLZ, Wohnort, Straße, Hausnummer Geschlecht					
		m w					
		Befähigung zum Patenamt wird nachgewiesen durch		Patenbesche		Meldewesen	
	(3)	Name, Vorname, Geburtsname (falls abweichend)			Geburtsdatum	Konfession	
		PLZ, Wohnort, Straße, Hausnumm			Geschlecht m w		
		Befähigung zum Patenamt wird na	Patenbescheinigung Daten Meldewesen				
VOLLZUG		Taufdatum/Uhrzeit Taufstätte			Taufort		
		Taufspruch Taufe beurkundet am		Name des/der Taufenden			
		Dimissoriale erteilt:	Taufgespräch am	weitere Remerkı	eitere Bemerkungen		
		Die Taufe wird angemeldet	Die Taufe wird bestätigt				
		Ort, Datum, Unterschrift (Erziehur	Datum, Unterschrift				
		Datum, Unterschrift (Erfassung im Kirchengemeindeamt Nürnberg)					

Die farblich unterlegten Felder müssen ausgefüllt werden! Das elektronisch ausgefüllte Formular bitte binnen einer Woche nach Vollzug der Amtshandlung per E-Mail an das Kirchengemeindeamt Nürnberg "kirchbuch.nuernberg@elkb.de" senden. Für die Datenerfassung werden keine Unterschriften benötigt. Das unterschriebene Original verbleibt bei der Kirchengemeinde.

Stand: 07/2016